

NR.ÎNREGISTRARE... 289/30.01.2026

- Data validării în Consiliul Profesoral: 19.01.2026
- Data aprobării în Consiliul de Administrație: 30.01.2026

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT GURA VĂII, COMUNA BUJORENI,
JUDEȚUL VÂLCEA



IANUARIE 2026 – IANUARIE 2030

Echipa de lucru:

- Prof. Teodor Georgiana
- Prof. Rada Claudiu
- Prof. Glodeanu Mihaela
- Prof. Tîmplaru Camelia
- Prof. Alexandrescu Diana
- Prof. Tătuț Anamaria

DIRECTOR

PROF. ÎNV. PRIMAR: TĂTUȚ ANAMARIA-NARCISA



ARGUMENT

Societatea românească se află într-un proces continuu de schimbare, ceea ce impune ca toți actorii implicați în educație să se adapteze rapid și responsabil, prin proiectarea activității școlare atât pe termen scurt, prin planuri operaționale, cât și pe termen lung, prin Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI). Școala reprezintă un cadru organizat și competent, cu responsabilități majore în comunitate, având rolul de a:

- continua procesul de instruire și educare început în familie;
- adapta elevii la cerințele societății;
- transmite valorile culturale și morale necesare integrării lor în societatea contemporană.

Importanța PDI constă în:

- concentrarea atenției asupra finalităților educaționale;
- asigurarea coerenței tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații sistemice și comunitare;
- fundamentarea strategiei pe termen lung a școlii.

Elaborarea PDI a presupus:

- analiza mediului extern și intern al școlii;
- consultarea părților interesate;
- evaluarea factorilor socio-economici, conjuncturali și politici care influențează activitatea educațională.

Aspecte evaluate prin analiza SWOT:

- Elaborarea și implementarea unei oferte educaționale coerente pentru toate nivelurile de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial);
- Crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- Stabilirea de parteneriate și proiecte extracurriculare, pentru dobândirea competențelor necesare adaptării la schimbările societății;
- Profesionalizarea managementului școlar;
- Asigurarea și gestionarea eficientă a bazei materiale a școlii.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu instituțiile comunității și cu toți factorii implicați în educație. Dezvoltarea sa se realizează prin efort combinat al conducerii școlii, al personalului, al elevilor și al părinților, formând comunitatea educațională.

Proiectul de dezvoltare instituțională pe termen mediu trebuie să reflecte strategia școlii pentru 4 ani, în concordanță cu strategiile educaționale naționale și locale, evoluția comunității și cerințele pieței muncii.

Școala se definește ca o organizație care învață, în care:

- oamenii își dezvoltă continuu capacitatea de a obține rezultatele dorite;
- sunt cultivate noi modele de gândire;
- sunt adoptate liber aspirațiile comune;
- oamenii învață să colaboreze eficient și să realizeze totul împreună.

Prin acest proiect, Școala Gimnazială Gura Văii își definește personalitatea și construiește identitatea instituțională, oferind o perspectivă clară asupra progresului și stabilind direcțiile și modalitățile de aplicare a acestuia.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala Gimnazială Gura Văii se confruntă în prezent cu un număr redus de preșcolari și elevi comparativ cu alte școli din județ. Tendințele demografice indică o scădere continuă a numărului de elevi, ceea ce face imperativă elaborarea unor strategii clare pentru menținerea și atragerea elevilor în școală.

Printre aspectele prioritare ce necesită dezvoltare se numără:

- Obiective și strategii clare, care să ghideze toate domeniile funcționale ale școlii;
- Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă, disciplinată și monitorizată, cu spații atractive, dotate corespunzător;
- Dezvoltarea resursei umane, prin cultivarea atitudinilor pozitive și îmbogățirea competențelor profesionale ale personalului;
- Procesele de bază, incluzând planificarea activităților, evaluarea rezultatelor învățării, gestionarea resurselor și comunicarea cu factorii educaționali.

Un mediu de învățare stimulat și bine organizat contribuie la creșterea rezultatelor școlare, la motivarea elevilor și la consolidarea climatului de securitate și siguranță.

Fezabilitatea PDI

Proiectul este realizabil datorită resurselor existente în școală și a celor care pot fi asigurate pe viitor:

- Resurse umane: cadre didactice și personal auxiliar implicat activ în procesul educațional;
- Resurse materiale și tehnice: spații școlare, echipamente și mijloace didactice adaptate nevoilor;
- Resurse organizaționale și financiare, gestionate eficient pentru dezvoltarea infrastructurii și a activităților educative.

De asemenea, prin dezvoltarea unei culturi a învățării organizaționale, PDI-ul facilitează:

- învățarea continuă a personalului pentru rezolvarea problemelor emergente;
- creșterea responsabilității și a capacității instituției de a se adapta la schimbările sociale și educaționale;
- consolidarea unei culturi a responsabilității și calității în cadrul școlii.

PDI-ul reprezintă un instrument pentru planificare strategică și implementarea schimbărilor, funcționând simultan ca proiect de dezvoltare și ca mecanism de îmbunătățire continuă a calității educației.

Oportunitatea PDI

Proiectul este oportun deoarece:

- se derulează imediat după perioada 2021–2025, continuând realizările precedente;
- răspunde nevoilor actuale ale școlii și comunității, inclusiv nivelului nemulțumitor în anumite domenii ale educației și instruirii elevilor;

- se concentrează pe dobândirea competențelor-cheie și pe îmbunătățirea continuă a calității educației, conform standardelor naționale;
- permite școlii să se adapteze rapid la schimbările demografice și sociale, oferind un cadru modern de instruire și dezvoltare a elevilor.

Prin urmare, PDI-ul nu doar că răspunde necesității actuale de dezvoltare, dar este și strategic, fezabil și realizabil, consolidând școala ca un centru educațional modern, adaptabil și responsabil față de comunitate.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Analizând contextul managerial actual al școlii, deși este dificil să realizăm o evaluare completă și detaliată a realizării tuturor ȳintelor strategice din vechiul PDI, putem stabili liniile directe ale noului proiect și direcȳiile prioritare de dezvoltare pentru perioada următoare.

Rezultate din PDI 2021–2025

1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate
 - Activităȳile extracurriculare desfășurate la nivel local și judeȳean au contribuit la o percepȳie pozitivă în rândul părinȳilor și comunităȳii.
 - Chestionarele de satisfacȳie aplicate elevilor și părinȳilor au confirmat impactul pozitiv al acestor activităȳi asupra imaginii școlii.
2. Promovarea unui învăȳământ modern, inovativ și competitiv
 - Încercările de implementare a unor metode didactice moderne și a unor activităȳi extracurriculare au pus bazele pentru continuarea inovării actului educaȳional.
3. Motivarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea profesională
 - Încurajarea participării cadrelor didactice la formare continuă și perfecȳionare a fost un rezultat important, deși necesită menȳinere și extindere.
4. Amenajarea unei baze materiale corespunzătoare
 - Dotarea cu echipamente informatice a permis utilizarea lor în activităȳile educative, administrative și managerial-instituȳionale, însă necesită îmbunătăȳirea cantitativă și calitativă.
5. Afirmarea școlii pe plan european prin parteneriate
 - Au fost iniȳiate contacte și colaborări cu alte instituȳii de învăȳământ, pregătind terenul pentru viitoare proiecte europene.
6. Îndeplinirea standardelor de evaluare externă periodică
 - Școala a respectat cerinȳele standardelor de evaluare, ceea ce a permis consolidarea credibilităȳii instituȳionale.

Concluzii și implicaȳii pentru noul PDI

- Experienȳa acumulată arată că resursele umane și implicarea cadrelor didactice sunt esenȳiale pentru implementarea proiectelor viitoare.
- Necesitatea de îmbunătăȳire a infrastructurii și a dotării informatice este clară pentru a sprijini actul educativ și activităȳile administrative.
- Feedback-ul pozitiv din partea părinȳilor și autorităȳilor locale confirmă că strategia de gestionare a resurselor materiale și financiare a fost eficientă și trebuie menȳinută.
- Existenȳa unei noi viziuni manageriale a creat premisele pentru elaborarea unei misiuni și viziuni actualizate, care să ghideze dezvoltarea organizaȳiei în perioada 2026–2030.

Astfel, noul PDI se bazează pe realizările, lecȳiile și resursele identificate în proiectul anterior, asigurând continuitate și progres strategic pentru școala noastră.

DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE SAT GURA VĂII, COMUNA BUJORENI

1. Informații cantitative

Populația școlară:

- Număr total elevi: 405 din care elevi de etnie romă: 325
- Preșcolari: 96
- Ciclul primar: 191
- Ciclul gimnazial: 118

Număr de clase:

- Învățământ preșcolar: 5 grupe combinate
- Ciclul primar: 10 clase
- Ciclul gimnazial: 7 clase

Proveniență elevi: mediu rural

2. Informații calitative

- Majoritatea elevilor provin din familii cu nivel de școlarizare mediu și foarte scăzut; 75% din populația școlară este de etnie romă.
- Promovabilitate la Evaluarea Națională: 60%
- Personal didactic calificat: 90%
- Personal cu performanțe în activitatea didactică: 70%
- Cadre didactice preocupate de perfecționare profesională: 100% participă la cursuri și programe de dezvoltare profesională

3. Starea clădirilor și infrastructurii

- Școala funcționează în cinci clădiri modernizate și dotate conform standardelor europene
- Dispune de teren de sport complet utilat
- Modernizările au fost realizate cu sprijinul Primăriei comunei Bujoreni și al Consiliului Local prin proiecte finanțate

Dotări existente:

- Mobilier școlar: 100% nou
- Laptopuri: 30
- Table inteligente: 22
- Laborator virtual
- Imprimante: 15
- Televizoare: 3
- Videoproiectoare: 10
- Materiale didactice specifice

4. Observații generale

- Școala dispune de resurse materiale și umane solide, care pot fi valorificate în continuare pentru creșterea calității educației

ANALIZA SWOT

1. PUNCTE TARI

Curriculum și activitate educativă

- Material curricular complet pentru fiecare nivel (planuri de învățământ, manuale, auxiliare, softuri educaționale).
- Programe CDȘ bine implementate.
- Pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională și concursuri școlare.

Resurse umane

- Colaborare bună între învățători și profesori, mai ales pentru tranziția primar → gimnazial.
- Interes crescut al cadrelor didactice pentru implicarea în proiecte și programe.
- Prezența consilierului școlar și a învățătorului de sprijin.

Resurse materiale și financiare

- Dotări moderne pentru procesul instructiv-educativ.
- Programe personalizate pentru elevii cu CES.

Relații cu comunitatea

- Implicare activă a comunității în viața școlii.
- Parteneriate viabile și eficiente.
- Diversitate etnică, care permite dezvoltarea competențelor interculturale.

2. PUNCTE SLABE

Curriculum și activitate educativă

- Utilizarea insuficientă a materialelor multimedia.
- Număr mic de participanți la concursuri școlare.
- Procent mare de corigenți la discipline de bază.
- Activități insuficiente pentru dezvoltarea abilităților practice și de viață reală.

Resurse umane

- Mobilitate ridicată a cadrelor didactice și lipsa autonomiei în selecția acestora.
- Lipsa disponibilității unor cadre de a organiza activități extracurriculare.
- Scăderea motivației elevilor.

Resurse materiale și financiare

- Lipsa unui cabinet medical școlar.

Relații cu comunitatea

- Slaba implicare a părinților.
- Migrația populației școlare către străinătate.
- Influența negativă a unor medii de educație informală.

3. OPORTUNITĂȚI

- Cursuri de perfecționare și formare continuă pentru cadrele didactice.
- Relații bune cu partenerii educaționali și comunitari.
- Implicarea Primăriei și Consiliului Local în modernizarea și dotarea școlii.
- Derularea proiectelor „Școală după școală” pentru reducerea abandonului școlar.
- Sprijin pentru elevii din medii defavorizate prin programe guvernamentale.
- Promovarea imaginii școlii prin mass-media și internet.

4. AMENINȚĂRI

- Schimbări frecvente în curriculum și lipsa manualelor la unele discipline.
- Influența negativă a unor medii informale asupra educației.
- Orientare școlară superficială, bazată pe idei preconcepute.
- Situație socio-economică precară a familiilor, în special a celor de etnie romă.
- Rata mare a șomajului și analfabetismului părinților.
- Criza economică și lipsa locurilor de muncă în zonă.
- Migrația populației școlare din apropierea orașului.

VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Gura Văii își propune să creeze un climat de muncă stimulatив pentru cadrele didactice și elevi, prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de Ministerul Educației.

Principalele direcții ale viziunii:

- Facilitarea dezvoltării individuale a fiecărui elev, astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atât pe plan personal, cât și profesional.
- Promovarea unui învățământ deschis și flexibil, bazat pe comunicare strategică interinstituțională.
- Oferirea unui model de progres educațional care să formeze cetățeni activi și responsabili, capabili să se integreze cu succes în comunitate și pe piața muncii.
- Crearea unei culturi organizaționale orientate spre excelență, cooperare, responsabilitate și inovare, care să sprijine atât performanța elevilor, cât și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

Deviza școlii

„O școală pentru toți, o educație pentru viață !”

MISIUNEA ȘCOLII

Școala se angajează să interacționeze activ cu mediul social, cultural și economic, devenind un centru de resurse educaționale și de servicii pentru comunitate.

Principalele obiective ale misiunii:

- Asigurarea educației de calitate pentru fiecare elev, în spirit european, adaptată nevoilor și potențialului individual.
- Dezvoltarea capacităților de adaptare și orientare ale elevilor, astfel încât aceștia să-și găsească locul potrivit într-o societate aflată într-un proces continuu de schimbare.

- Obținerea de performanțe școlare și personale, concomitent cu dezvoltarea simțului responsabilității, toleranței și spiritului de echipă, indiferent de mediul de proveniență al elevilor.
- Transformarea școlii într-un actor activ în comunitate, implicând elevii în proiecte și activități care le dezvoltă competențele sociale și civice.

VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ

1. Cooperare
 - Colaborăm pentru a realiza lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți și personalul școlii.
 - Promovăm munca în echipă și schimbul constructiv de idei.
2. Autonomie
 - Dezvoltăm capacitatea de a acționa și a lua decizii în mod independent.
 - Încurajăm inițiativa personală și formarea unui stil de învățare autocondus, esențial pentru „învățarea pe tot parcursul vieții”.
3. Munca bine făcută
 - Ne concentrăm pe îmbunătățirea continuă a activităților desfășurate.
 - Urmărim excelența, competența, etica și implicarea în toate demersurile noastre („spirala calității”).
4. Responsabilitate
 - Ne asumăm atribuțiile ce ne revin și răspunderea pentru propriile acțiuni.
 - Respectăm principiul „muncii bine făcute” în toate aspectele activității școlare.
5. Integritate
 - Acționăm onest, spunem adevărul și respectăm standardele morale în gând și faptă.
 - Consolidăm credibilitatea instituțională și încrederea între membrii comunității școlare.
6. Colegialitate și generozitate
 - Cream un climat de siguranță, încredere reciprocă și solidaritate.
 - Sprijinim colegii și elevii în momente dificile și promovăm empatia, compasiunea și sprijinul moral.
 - Nu rămânem indiferenți la problemele din jurul nostru și încurajăm implicarea activă în comunitate.

NORME PROMOVATE ÎN ȘCOALĂ

Unitatea de învățământ promovează un climat organizațional deschis, cooperant și orientat spre calitate, care susține dezvoltarea profesională a personalului didactic. Relațiile dintre cadrele didactice se fundamentează pe următoarele norme:

- Scopuri comune – definite clar, cunoscute și asumate de membrii comunității școlare;
- Responsabilitate pentru succes – implicare activă și responsabilitate colectivă în realizarea obiectivelor educaționale;
- Îmbunătățire continuă – preocupare constantă pentru optimizarea procesului educațional și a performanțelor instituționale;
- Sprijin și colaborare – disponibilitate pentru cooperare, consiliere și sprijin profesional reciproc;
- Respect reciproc – recunoașterea și valorizarea contribuției fiecărui cadru didactic;
- Deschidere și comunicare – promovarea dialogului constructiv și acceptarea diversității de opinii;
- Recunoașterea reușitelor – valorizarea performanțelor și consolidarea unui climat organizațional pozitiv.

OBIECTIVE STRATEGICE

OS.1 Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie, precum și prin creșterea performanțelor școlare, reflectate în rezultatele obținute la evaluările naționale și la concursurile școlare.

OS.2 Dezvoltarea dimensiunii europene a unității de învățământ prin inițierea și derularea de proiecte și parteneriate educaționale la nivel local, național și european.

OS.3 Îmbunătățirea și modernizarea bazei materiale a sălilor de clasă și a grupelor, precum și înființarea de noi laboratoare și cabinete de specialitate, în scopul creșterii performanței școlare și al sporirii atractivității unității de învățământ în comunitatea locală.

OS.4 Creșterea gradului de securitate a mediului școlar prin prevenirea și combaterea violenței verbale și fizice, prin implicarea tuturor cadrelor didactice și a Cabinetului de asistență psihopedagogică.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

În contextul schimbărilor survenite la nivelul managementului unității de învățământ, conducerea școlii a urmărit consolidarea imaginii instituției în comunitatea locală, prin promovarea seriozității și calității activităților desfășurate de elevi și cadrele didactice, atât în plan curricular, cât și extracurricular.

Viziunea educațională a școlii se fundamentează pe convingerea că fiecare elev are potențial de învățare și dezvoltare. Este responsabilitatea cadrelor didactice de a asigura condițiile necesare valorificării optime a acestui potențial, prin respectarea diversității nevoilor educaționale, a stilurilor de învățare și prin garantarea unui mediu educațional sigur, incluziv și conform standardelor europene. Elevii sunt încurajați să își asume responsabilitatea pentru propriul parcurs educațional, să își exprime opiniile și să participe activ la activități de cooperare, ca formă de pregătire pentru viața socială și profesională.

Prin programul managerial, unitatea de învățământ își propune promovarea practicilor democratice europene, facilitarea accesului la programe educaționale internaționale și dezvoltarea de parteneriate educaționale și culturale cu instituții de învățământ din spațiul european.

Școala recunoaște rolul esențial al părinților și al comunității locale în procesul instructiv-educativ, considerându-i parteneri activi și indispensabili în susținerea dezvoltării elevilor. Cultura organizațională este privită ca un element definitoriu al identității instituționale, influențând comportamentele individuale și colective și având un impact semnificativ asupra tuturor dimensiunilor vieții organizaționale.

Școala Gimnazială sat Gura Văii promovează valorile educaționale ca mod de viață și se adaptează permanent la cerințele societății contemporane. Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat cu respectarea legislației în vigoare, prin consultarea tuturor factorilor implicați, și cuprinde norme clare privind activitatea elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Climatul organizațional al unității este unul deschis, dinamic și receptiv la schimbare, caracterizat prin relații profesionale cordiale și colaborative. Conducerea școlii promovează un stil managerial participativ, valorifică sugestiile colectivului și adoptă decizii orientate spre reducerea disfuncționalităților, în vederea menținerii unui climat bazat pe armonie, echilibru, transparență,

responsabilitate și corectitudine. Aceste aspecte se reflectă pozitiv în calitatea actului educațional și în conduita profesională a cadrelor didactice.

Dezvoltarea organizațională este susținută prin formarea unei culturi instituționale puternice, în care competențele manageriale joacă un rol determinant. Cultura organizațională dominantă este de tip sarcină, centrată pe realizarea obiectivelor și orientată spre valorizarea persoanei. Sarcinile sunt distribuite în funcție de competențele și potențialul individual, maximizarea acestuia reprezentând o valoare fundamentală a organizației.

Analiza internă evidențiază existența unui climat favorabil și a unui echilibru organizațional funcțional. Deși nu se poate vorbi despre o cultură organizațională monolitică, în cadrul școlii există tradiții, atitudini și perspective comune care susțin actul educațional și rolul social al instituției. Reforma educației a determinat orientarea către principiul „educației pentru fiecare”, prin promovarea învățământului diferențiat, a parcursurilor individualizate de învățare și a abordărilor transdisciplinare.

Reconstrucția și consolidarea culturii organizaționale se realizează prin implicarea activă a cadrelor didactice în activități comune de proiectare și dezvoltare instituțională. Managementul flexibil și stimulat, bazat pe încredere, cooperare și valorizarea resursei umane, contribuie la creșterea gradului de implicare profesională și la consolidarea spiritului de echipă.

Prin management participativ, s-a reușit îmbunătățirea comunicării între cadrele didactice, elevi, personalul didactic auxiliar, personalul nedidactic și conducere, astfel încât fiecare membru al colectivității să participe activ și responsabil la viața școlii. Climatul organizațional oferă un sentiment de siguranță, stabilitate și echilibru, reflectându-se pozitiv asupra activității instructiv-educative și asupra conduitei profesionale a personalului.

ȚINTE ALE MARKETINGULUI EDUCAȚIONAL

- Dezvoltarea și implementarea de proiecte și programe educaționale în parteneriat cu actori și beneficiari ai educației, respectiv autorități și instituții ale comunității locale, organizații neguvernamentale și alți parteneri relevanți.
- Eficientizarea procesului educațional prin optimizarea și gestionarea responsabilă a costurilor per elev, în vederea utilizării eficiente a resurselor financiare.
- Adecvarea ofertei educaționale și a serviciilor furnizate la cerințele pieței educaționale și la nevoile reale ale comunității, în concordanță cu dinamica socio-economică.
- Promovarea imaginii instituției prin activități de comunicare publică, mediatizare, publicații, studii și analize de specialitate, precum și atragerea de venituri extrabugetare pentru susținerea și finanțarea proiectelor educaționale proprii.

PLAN DE COMUNICARE INSTITUȚIONALĂ

Obiectiv general

Creșterea eficienței comunicării interne și externe în vederea consolidării imaginii unității de învățământ și a transparenței instituționale.

1. Comunicarea internă

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea fluxului informațional intern;
- Creșterea coeziunii și a colaborării între membrii colectivului;
- Asigurarea unui climat organizațional deschis și participativ.

Activități:

- Organizarea periodică a ședințelor de lucru în plen și pe comisii metodice;
- Transmiterea operativă a informațiilor prin informări scrise și mijloace electronice;
- Acordarea de consultanță individuală și pe echipe;
- Facilitarea schimburilor de experiență și a activităților colaborative.

Responsabili:

Director, director adjunct (după caz), responsabili comisii metodice, secretariat.

Termene:

Permanent / conform planificărilor anuale.

Indicatori de realizare:

- numărul ședințelor organizate;
- gradul de participare al personalului;
- respectarea termenelor de transmitere a informațiilor;
- feedback pozitiv din partea personalului.

2. Comunicarea externă

Obiective specifice:

- Creșterea vizibilității unității de învățământ în comunitatea locală;
- Consolidarea relațiilor cu autoritățile și partenerii educaționali;
- Informarea corectă și constantă a beneficiarilor direcți și indirecti ai educației.

Activități:

- Actualizarea periodică a paginii web și a canalelor online ale instituției;
- Elaborarea și distribuirea de materiale promoționale (afișe, broșuri, pliante);
- Organizarea și participarea la evenimente educaționale cu impact comunitar;
- Colaborarea cu mass-media locală;
- Publicarea de articole, studii și materiale informative ale instituției.

Responsabili:

Director, responsabil comunicare/PR, cadre didactice implicate în proiecte, parteneri educaționali.

Termene:

Conform calendarului activităților educaționale și planului managerial.

Indicatori de realizare:

- numărul aparițiilor în mass-media;
- numărul materialelor informative realizate;
- numărul evenimentelor organizate;
- creșterea interesului comunității față de oferta educațională a școlii.

3. Ținte ale comunicării instituționale

- eficientizarea comunicării externe și creșterea transparenței decizionale;

- deschiderea instituției către mediul extern și informarea constantă a beneficiarilor;
- extinderea și diversificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea și consolidarea imaginii unității de învățământ în comunitatea locală.

FINALITĂȚI EDUCAȚIONALE

Desăvârșirea personalității copilului reprezintă un proces complex și de durată, desfășurat pe parcursul școlarizării în ciclurile primar și gimnazial, având ca finalitate exprimarea opțiunii pentru continuarea studiilor. Această decizie constituie un act de maturitate, cu profunde semnificații în plan educațional, social și profesional.

În acest context, finalitățile educaționale ale unității de învățământ, corelate cu obiectivele strategice privind formarea potențialului uman al elevilor care optează pentru această instituție, vizează:

- întărirea suportului educațional și a statutului social al elevului;
- crearea condițiilor optime pentru funcționarea eficientă a instituției de învățământ;
- dezvoltarea autonomiei morale și a inițiativei personale în alegerea traseului educațional și profesional;
- formarea elevilor în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității, toleranței și schimbului liber de opinii într-o societate democratică;
- însușirea valorilor morale specifice statului de drept și economiei de piață, bazate pe respectul proprietății și competiția liberă;
- formarea și dezvoltarea tehnicilor de muncă intelectuală;
- formarea competențelor-cheie necesare integrării într-o societate a cunoașterii;
- asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță, cu accent deosebit pe elevii din ciclul gimnazial;
- dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare și la ritmul acesteia;
- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- încurajarea capacității de planificare, materializare și evaluare a propriilor demersuri;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediul școlar, comunitate, mediu profesional);
- formarea capacității de asumare a deciziilor personale și a riscurilor aferente;
- dezvoltarea competențelor de lucru în echipă, colaborare, evaluare și reevaluare a rezultatelor, precum și asumarea responsabilității pentru activitățile realizate;
- dobândirea competențelor lingvistice de comunicare orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- însușirea tehnicilor și vocabularului de comunicare interpersonală și socială;
- dezvoltarea capacității de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile educaționale și practice;
- formarea responsabilității față de propria dezvoltare, sănătate și bunăstare;
- dezvoltarea încrederii în sine și în reușita personală;
- formarea capacității de autoevaluare și evaluare a colectivului și a membrilor acestuia;
- asigurarea unui climat școlar caracterizat prin siguranță fizică și psihologică.

RELAȚIA CU COMUNITATEA

- Obiectiv general

Consolidarea parteneriatelor dintre școală și comunitatea locală în vederea susținerii procesului instructiv-educativ și a dezvoltării responsabilității civice a elevilor.

- Obiective specifice

1. Dezvoltarea colaborării eficiente între școală, părinți și autoritățile locale.
2. Implicarea comunității în sprijinirea bazei materiale și a activităților educaționale.
3. Organizarea de acțiuni educative comune în domeniul civic, sanitar și rutier.
4. Creșterea implicării instituțiilor locale și a agenților economici în proiecte educaționale și sociale.

Activități și forme de parteneriat

- Parteneriat școală-familie: implicarea părinților prin Comitetul de părinți și Consiliul reprezentativ al părinților în soluționarea problemelor legate de școlarizare, frecvență și baza materială.
- Parteneriat cu autoritățile locale și instituții publice: colaborare cu Primăria comunei Bujoreni și Consiliul Local pentru asigurarea fondurilor necesare funcționării și întreținerii școlii.
- Parteneriat cu Poliția și structurile de protecție: derularea programelor de prevenire a delincvenței juvenile, combatere a traficului de persoane, educație rutieră și întărirea disciplinei școlare.
- Parteneriat cu unități medicale și organizații civice: desfășurarea de activități în domeniul educației sanitare și civice (Dispensarul Medical, fundații, ONG-uri locale).
- Evenimente comune: expoziții, dezbateri, campanii tematice și alte acțiuni cu impact în comunitate.

Indicatori de realizare

- numărul de parteneriate și acorduri încheiate cu instituții și organizații locale;
- numărul acțiunilor comune derulate anual;
- gradul de implicare a părinților și comunității în activități școlare;
- creșterea frecvenței și participării elevilor la programele extracurriculare;
- feedback pozitiv din partea partenerilor și comunității.

Dovezi

- procese-verbale ale ședințelor Comitetului de părinți și Consiliului reprezentativ al părinților;
- convenții și protocoale de colaborare cu Primăria, Poliția și alte instituții;
- rapoarte și fișe de activitate privind proiectele și programele comune;
- fotografii, comunicate de presă și materiale informative privind evenimentele desfășurate;
- statistici privind participarea elevilor și a comunității.

RELEVANȚA NEVOILOR EDUCAȚIONALE IDENTIFICATE

Identificarea nevoilor educaționale se realizează prin analizarea atentă a cerințelor și a așteptărilor beneficiarilor procesului instructiv-educativ, respectiv:

1. Clienții unității de învățământ

- elevii;
- părinții;
- personalul didactic și nedidactic;
- comunitatea locală;
- parteneri educaționali;
- Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea.

2. Nevoile clienților

- Elevii: solicită activități educaționale de calitate și un climat afectiv pozitiv, susținut de o conducere eficientă;
- Părinții: doresc o pregătire adecvată și coerentă a elevilor;
- Personalul didactic: are nevoie de coordonare eficientă, bună desfășurare a activităților și obiectivitate în conducere;
- Comunitatea: solicită respectarea legislației școlare, gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale și umane, precum și reducerea impactului negativ al activității școlii asupra comunității;
- ISJ Vâlcea: urmărește transpunerea corectă a politicilor și standardelor educaționale în practică.

3. Indicatori de performanță

- creșterea satisfacției beneficiarilor (elevi, părinți, personal, comunitate);
- respectarea indicatorilor de calitate ai procesului educațional;
- realizarea obiectivelor strategice și finale stabilite în PDI;
- corectitudinea și eficiența gestionării resurselor materiale și umane.

4. Scop, viziune, misiune și valori

- Viziunea: direcția strategică a unității de învățământ, „încotro ne îndreptăm”;
- Misiunea: modul în care se realizează obiectivele stabilite și calea de urmat pentru atingerea acestora;
- Valorile: principiile fundamentale care ghidează activitatea și comportamentul tuturor membrilor comunității școlare.

5. Factori ai succesului

- implicarea activă a tuturor părților interesate;
- eficiența proceselor manageriale și didactice;
- utilizarea responsabilă a resurselor disponibile;
- capacitatea de adaptare la schimbările sociale și educaționale;
- experiența în interpretarea și gestionarea evenimentelor și problemelor școlare.

6. Principii de referință în activitatea școlii

- activitatea trebuie raportată la fapte și să existe un cadru de referință pentru luarea deciziilor;
- experiența în interpretarea faptelor și a situațiilor școlare este necesară pentru prevenirea erorilor;
- se evită greșelile de judecată care pot provoca pagube materiale sau umane;
- interpretarea comportamentelor și evenimentelor se realizează ținând cont de situațiile noi apărute și de posibilele modele comportamentale.

ANALIZA P.E.S.T.E.

Activitatea oricărei instituții educaționale este influențată de factori politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici. Performanța instituțională depinde de conjunctura politică și legislativă, evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, progresul social, integrarea în structurile Uniunii Europene, inovațiile tehnologice și respectarea mediului natural.

Analiza P.E.S.T.E. oferă o radiografie a mediului extern și permite identificarea oportunităților pe care proiectul de dezvoltare instituțională trebuie să le valorifice pentru maximizarea rezultatelor educaționale.

1. Factorii politici

- Cadrul legislativ al învățământului prevede descentralizarea și autonomia unităților școlare.
- Apropierea școlii de comunitate prin decizii politice favorabile în administrație și finanțare.
- Schimbarea accentului în management de la control spre autoevaluare, evaluare și consiliere.
- Creșterea resurselor materiale și informaționale disponibile prin proiecte și programe finanțate național sau european.
- Accesul favorabil al unităților școlare la fonduri structurale.

2. Factorii economici

- Cadrul legal permite atragerea de fonduri rambursabile și nerambursabile prin donații și sponsorizări.
- Descentralizarea mecanismelor financiare permite valorificarea eficientă a resurselor materiale, umane și financiare.
- Orientarea spre o cultură a proiectelor și dezvoltarea competențelor pentru gestionarea acestora.
- Migrația forței de muncă determină o cerere crescută pentru anumite calificări pe piața internă și internațională.

3. Factorii sociali

- Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare.
- Creșterea numărului familiilor monoparentale, a divorțurilor și a ratei abandonului școlar.
- Modificări în comportamentul social al tinerilor, inclusiv creșterea ratei infracționalității.
- Așteptările comunității privind oferta educațională adaptată nevoilor elevilor.
- Influența sindicatelor și a societății civile asupra obiectivelor de dezvoltare instituțională.
- Creșterea interesului comunității pentru educația adulților și învățarea pe tot parcursul vieții, transformând unitățile școlare în furnizori de servicii educaționale.

4. Factorii tehnologici

- Era informațională impune actualizarea constantă a cunoștințelor și redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice.
- Tehnologiile moderne de comunicare și tehnică de calcul (internet, televiziune digitală, telefonie mobilă) facilitează transmiterea rapidă a informațiilor.
- Progresul științific și tehnologic obligă la învățarea pe tot parcursul vieții și la actualizarea competențelor profesionale.
- Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (ex. AEL, SEI) conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

5. Factorii ecologici

- Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea normelor de protecție a mediului.
- Educația ecologică devine prioritară în cadrul unității școlare.
- Participarea școlii la proiecte ecologice și activități de mediu.
- Economisirea resurselor (energie, apă, materiale) pentru protejarea mediului înconjurător.

OPORTUNITĂȚI ȘI RISCURI

1. Oportunități

- Promovarea unui cadru legislativ favorabil, care stimulează inițiativele școlii și implicarea partenerilor sociali.
- Creșterea numărului de programe europene dedicate educației și dezvoltării instituționale.
- Intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru sporirea participării școlare.
- Diversificarea și dezvoltarea activităților extracurriculare, care contribuie la formarea competențelor transversale ale elevilor.

2. Riscuri

- Instabilitatea economică și creșterea ratei șomajului, care pot afecta resursele financiare și implicarea comunității.
- Limitările impuse de cadrul legislativ privind finanțarea și utilizarea fondurilor, care pot împiedica crearea unui climat stimulat și coerent în școală.
- Declinul demografic, cu implicații pe termen lung asupra numărului de elevi și a resurselor umane și materiale disponibile.

PROGNOZĂ ȘI STRATEGIE

Ținte strategice pentru dezvoltarea instituțională

Țintele strategice pentru Școala Gimnazială sat Gura Văii, pentru perioada următorilor 4 ani, au fost formulate pe baza analizei contextului intern și extern al școlii, prin identificarea punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și riscurilor (analiza SWOT și P.E.S.T.E.). Aceste ținte reprezintă soluții pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate și au rolul de a ghida activitățile și deciziile strategice ale tuturor actorilor implicați.

Formularea țințelor strategice pornește de la:

- sinteza contextului favorabil (puncte tari și oportunități);
- evaluarea impactului potențial al punctelor slabe și al amenințărilor;
- relevanța și pertinența lor pentru misiunea și obiectivele instituției.

Având în vedere complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale ale școlii, abordarea strategică presupune implementarea de acțiuni complementare și integrate, corespunzătoare celor patru opțiuni strategice principale: pedagogică, managerială, financiar-materială și comunitară.

Țintele strategice

T1. Reconsiderarea filosofiei instituționale

- Aplicarea unui management inovator, orientat spre performanță, dezvoltarea competențelor și implicarea tuturor membrilor comunității școlare.

T2. Asigurarea calității serviciilor educaționale

- Creșterea standardelor de performanță ale resursei umane și optimizarea procesului instructiv-educativ.

T3. Dezvoltarea ofertei curriculare și extracurriculare

- Diversificarea programelor și activităților educative pentru adaptarea la nevoile și așteptările elevilor și comunității.

T4. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat

- Consolidarea și diversificarea colaborării cu comunitatea locală, alte școli și instituții relevante.

T5. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei tehnico-materiale

- Optimizarea finanțării, creșterea investițiilor în infrastructura școlară și dotarea unității cu echipamente moderne.

T6. Dezvoltarea instituțională prin utilizarea resurselor TIC

- Integrarea tehnologiilor informaționale și de comunicații pentru modernizarea actului educațional și eficientizarea proceselor administrative.

OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile identificate în analizele SWOT și P.E.S.T.E., urmărind compensarea punctelor slabe, transformarea acestora în avantaje și evitarea amenințărilor, echipa managerială, alături de membrii organizației, va acționa pentru dezvoltarea următoarelor domenii funcționale:

- Dezvoltarea managementului instituțional
- Dezvoltarea curriculară și extracurriculară
- Dezvoltarea resurselor umane
- Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare
- Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatelor

T1. Reconsiderarea filosofiei instituționale prin aplicarea unui management inovator

Obiective operaționale:

- O1. Implementarea unui management inovator, care stimulează comportamentul organizațional activ și creativ, prin mobilizarea eficientă a resurselor școlii.
- O2. Asumarea schimbării de către toți membrii unității școlare, optimizând capacitatea de aplicare a instrumentelor de management și de asigurare a calității.
- O3. Dezvoltarea competențelor și atitudinilor organizaționale orientate spre creativitate, inițiativă, spirit de echipă și modele competitive.
- O4. Consolidarea comunicării deschise și constructive, pe verticală și pe orizontală, în interiorul și în exteriorul organizației.
- O5. Întărirea valorilor culturii organizaționale și crearea unui climat stimulativ care să genereze coeziunea grupului și performanță.
- O6. Descentralizarea deciziei și a inițiativei, astfel încât responsabilitatea să fie împărțită la nivelul întregii organizații, nu doar al comisiilor.

T2. Asigurarea calității serviciilor educaționale și îmbunătățirea standardelor de performanță ale resursei umane

Obiective operaționale:

- O1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice pentru creșterea calității predării și evaluării, prin aplicarea conceptului de „învățare centrată pe elev”.
- O2. Creșterea participării elevilor prin motivare și implicare activă.
- O3. Reducerea abandonului și absenteismului școlar, asigurând un climat de siguranță.
- O4. Orientarea și consilierea elevilor din clasa a VIII-a pentru alegerea liceului sau școlii profesionale.
- O5. Orientarea resursei umane spre performanță – elevi, personal didactic și auxiliar.
- O6. Încurajarea dezvoltării programelor educaționale cu accent pe dimensiunea formativă și obținerea succesului școlar.

T3. Dezvoltarea ofertei curriculare și extracurriculare

Obiective operaționale:

- O1. Reconsiderarea marketingului educațional pentru creșterea fluxului de elevi și asigurarea finalității educaționale.
- O2. Adaptarea ofertei educaționale la dinamica socială și economică pentru flexibilitate și relevanță.
- O3. Creșterea rolului educației nonformale și informale pentru dezvoltarea abilităților sociale și de viață ale elevilor.

T4. Dezvoltarea și diversificarea relațiilor de parteneriat

Obiective operaționale:

- O1. Implicarea comunității locale și a partenerilor educaționali în activitățile școlii.
- O2. Creșterea participării părinților la viața școlii.
- O3. Dezvoltarea relațiilor comunitare prin proiecte individuale și multilaterale, parteneriate cu alte școli și instituții.

T5. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei tehnico-materiale

Obiective operaționale:

- O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare și extrabugetare pentru dezvoltarea infrastructurii școlii.
- O2. Identificarea și accesarea unor noi surse de finanțare extrabugetare.

T6. Dezvoltarea instituțională prin utilizarea oportunităților TIC

Obiective operaționale:

- O1. Integrarea resurselor și instrumentelor TIC în activitatea curriculară și extracurriculară.
- O2. Modernizarea bazei materiale a școlii în domeniul TIC.
- O3. Promovarea școlii în comunitate și în afara acesteia prin intermediul mijloacelor TIC.

CORELAREA SWOT CU ȚINTELE ȘI OPȚIUNILE STRATEGICE PDI

SWOT	Țintă strategică asociată (T)	Opțiune strategică (O)	Acțiune concretă / Măsură
Puncte slabe: Utilizarea	T2: Asigurarea calității serviciilor educaționale și	O1: Dezvoltarea competențelor	Organizarea de cursuri și workshop-uri pentru cadrele

SWOT	Țintă strategică asociată (T)	Opțiune strategică (O)	Acțiune concretă / Măsură
insuficientă a materialelor multimedia	îmbunătățirea performanței resursei umane	profesionale	didactice în utilizarea TIC și materiale multimedia
Puncte slabe: Număr mic de participanți la concursuri	T3: Dezvoltarea ofertei curriculare și extracurriculare	O3: Creșterea rolului educației nonformale și informale	Implementarea unui program școlar de stimulare a participării la concursuri și olimpiade
Puncte slabe: Procent mare de corigenți la discipline de bază	T2: Asigurarea calității serviciilor educaționale	O1 + O6: Învățare centrată pe elev și programe educaționale formativ-evaluative	Organizarea de ore remediale și activități personalizate pentru elevii cu dificultăți
Puncte slabe: Lipsa cabinetului medical școlar	T4: Dezvoltarea și diversificarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea	O1: Atragerea comunității locale	Colaborarea cu dispensarul medical local pentru asigurarea serviciilor medicale periodice în școală
Puncte slabe: Slaba implicare a părinților	T4: Dezvoltarea relațiilor de parteneriat	O2: Creșterea nivelului participării părinților	Organizarea de întâlniri periodice, workshop-uri și evenimente comunitare cu părinții
Puncte slabe: Scăderea motivației elevilor	T2: Asigurarea calității serviciilor educaționale	O2: Îmbunătățirea participării elevilor	Implementarea unui sistem de recompense și activități motivante, cluburi și programe extrașcolare
Puncte slabe: Mobilitatea cadrelor didactice	T1: Reconsiderarea filosofiei instituționale	O2: Asumarea nevoii de schimbare	Crearea unui plan de retenție și motivare a cadrelor didactice, susținerea dezvoltării profesionale continue
Amenințări: Schimbări frecvente ale curriculumului	T3: Dezvoltarea ofertei curriculare și extracurriculare	O2: Reflectarea dinamicii sociale și economice	Flexibilizarea planului curricular și adaptarea rapidă la noile cerințe legislative
Amenințări: Influența negativă a unor medii informale	T2: Asigurarea calității serviciilor educaționale	O6: Dezvoltarea instituțională prin TIC	Implementarea de activități digitale interactive, programe de educație civică și nonformală

SWOT	Țintă strategică asociată (T)	Opțiune strategică (O)	Acțiune concretă / Măsură
Amenințări: Situație socio-economică precară a familiilor	T5: Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	O1: Utilizarea eficientă a resurselor	Accesarea de fonduri guvernamentale și europene pentru burse, rechizite și programe sociale pentru elevi
Amenințări: Migrația populației școlare	T1: Reconsiderarea filosofiei instituționale	O3: Exprimarea de noi competențe și atitudini	Crearea unei culturi organizaționale care să facă școala atractivă pentru elevi și părinți

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională (PDI) va fi realizată de întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare se va desfășura sistematic pentru a asigura atingerea obiectivelor propuse și îmbunătățirea continuă a activităților educaționale.

1. Definiții

- Monitorizarea reprezintă urmărirea descriptivă și factuală a realizării proiectului, concentrându-se pe colectarea de informații cantitative și calitative.
- Evaluarea presupune emiterea de judecăți privind progresul înregistrat în vederea atingerii obiectivelor stabilite.

2. Obiectivele monitorizării și evaluării

Se va urmări în mod constant:

- Corelarea între activitățile realizate și cele planificate.
- Implementarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii indicatorilor de calitate.

Scopuri ale evaluării:

- Îmbunătățirea practicii didactice prin stabilirea nivelului de atingere a Țintelor.
- Informarea decidenților la toate nivelurile și fundamentarea rezultatelor PDI pentru decizii strategice ulterioare.
- Oferirea de feed-back către toate grupurile țintă și partenerii școlii privind valoarea adăugată a proiectului.
- Analizarea impactului PDI la nivel local, județean și național.

3. Indicatori și domenii evaluate

- Progresul: gradul de realizare a obiectivelor și respectarea termenelor.
- Costurile: concordanța între resursele planificate și cele efectiv utilizate (financiare, timp, dotări).

- Rezultatele: respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor.
- Calitatea: nivelul atingerii scopurilor, valoarea adăugată și valoarea creată prin realizarea obiectivelor.

4. Proceduri de evaluare

Evaluarea va fi realizată atât de echipa managerială, cât și de echipa de implementare și actualizare a PDI, prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back și actualizare.
- Includerea acțiunilor specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat și al tuturor comisiilor.
- Prezentarea rapoartelor semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație.
- Revizuirea periodică și implementarea corecțiilor necesare.

5. Analiza impactului

Evaluarea va analiza impactul PDI asupra:

- Comunității țintă: cunoștințe, atitudini și comportamente individuale și colective.
- Politicii și legislației în domeniu.
- Discursului public privind problemele abordate.
- Resurselor disponibile pentru continuarea sau extinderea proiectului.
- Instituțiilor implicate: relația școlii cu inspectoratul, autoritățile locale, asociații și organizații educaționale.
- Pieței educaționale și a cooperării cu alte instituții similare.

6. Activități specifice de monitorizare și evaluare

- Elaborarea și implementarea procedurilor de monitorizare a țăntelor.
- Discuții cu cadrele didactice și elevii privind schimbările în procesul de predare-învățare-evaluare.
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale.
- Raportarea acțiunilor corective pe baza rezultatelor obținute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingere a țăntelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității.
- Completarea Fișelor de autoevaluare și a Declarațiilor de intenție.
- Elaborarea Ghidurilor pentru interviuri și Ghidurilor de observații.
- Analiza documentelor școlii prin completarea Fișelor de analiză.
- Realizarea produselor concrete – rezultatele „materiale” ale proiectului.
- Înregistrări video și fotografii documentare ale activităților.

PLAN OPERAȚIONAL

An școlar 2025-2026

Obiectiv strategic:

OS.4 Creșterea gradului de securizare a mediului școlar prin combaterea violenței verbale și fizice, implicând toate cadrele didactice și Cabinetul de asistență psihopedagogică.

1. Activități și acțiuni

1.1 Prevenirea abandonului școlar și promovarea unui mediu educațional sigur:

- Asigurarea accesului la educație de calitate pentru toți copiii de vârstă preșcolară și școlară.
- Reducerea absenteismului prin monitorizare zilnică și consiliere individuală a elevilor cu risc.
- Implementarea de programe educative și ateliere privind prevenirea violenței și creșterea siguranței în școală.
- Organizarea de sesiuni de informare și discuții cu elevii privind relațiile respectuoase, empatia și rezolvarea conflictelor.
- Colaborarea cu Cabinetul de asistență psihopedagogică pentru consilierea elevilor și intervenții timpurii în cazurile de comportament agresiv.
- Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în supravegherea spațiilor comune și în crearea unui climat afectiv pozitiv.

2. Responsabili

- Coordonator general: Directorul școlii
- Implementare și monitorizare: Consiliul Profesoral, Cadre didactice, Cabinetul de asistență psihopedagogică
- Supraveghere și raportare: Responsabil de disciplină și consilier școlar

3. Indicatori de performanță

- Reducerea ratei absenteismului cu minimum 10% față de anul anterior.
- Numărul incidentelor de violență verbală și fizică înregistrate și gestionate eficient.
- Procentul elevilor participanți la programele de prevenire a violenței și activități de educație socială (>90%).
- Feedback-ul elevilor și părinților privind siguranța și climatul școlar (chestionare).

4. Resurse necesare

- Materiale educative și suporturi pentru programele anti-vioență.
- Spații și logistică pentru desfășurarea atelierelor și întâlnirilor.
- Suportul Cabinetului de asistență psihopedagogică și al personalului didactic.

5. Calendar de implementare

Perioadă	Activitate
Septembrie 2025	Planificarea activităților și stabilirea grupurilor țintă
Octombrie–Decembrie 2025	Sesiuni de informare și ateliere de prevenire a violenței
Ianuarie–Martie 2026	Monitorizarea absenteismului și consiliere individuală
Aprilie–Mai 2026	Evaluarea impactului activităților și ajustarea strategiilor
Iunie 2026	Raport final și prezentarea rezultatelor către Consiliul de Administrație

Obiective/ Acțiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Resurse materiale	Resurse de timp	Indicator de rezultat	Elemente de feedback
Asigurarea echității și a egalității de șanse prin dezvoltarea unei strategii	Director Secretariat	Conform proiectelor de dotare /	Director Cadre	Conform proiect	Respectarea graficel	Cuprinderea cadrelor didactice la

vizând: cuprinderea în sistemul educației a copiilor din grupuri dezavantajate, copiilor cu nevoi speciale și din grupuri vulnerabile.		reabilitare	didactice Secretar	elor	or, documentele lor financiare	stagii de formare, monitorizarea rezultatelor
Derularea optimă a programelor de facilități sociale pentru elevi – programul „Lapte - corn”, rechizite, burse, etc.	Compartimentul financiar	Asigurate prin MEC	Administrator financiar	Conform graficelor	Situațiile statistice raportate lunare	Evaluări periodice
Colaborarea cu Poliția, Jandarmeria, O.N.G.-uri etc., dotarea cu camere video a întregii școli, în vederea asigurării unui mediu școlar sigur și pentru prevenirea fenomenului de violență în unitățile de învățământ din localitate.	Director Compartimentul financiar Parteneri – Asociația de părinți	Resurse locale	Director, diriginți, învățători, Consilier școlar		Gradul de diminuare a violenței în mediul școlar	Diseminarea bunelor practici, activități tematice, camere video
Monitorizarea periodică a situației disciplinare, a asigurării pazei și securității elevilor în școală, a activităților educative realizate cu scopul de a preveni violența în mediul școlar, a absenteismului, abandonului școlar, a organizării și derulării serviciului pe școală.	Comisia pentru combaterea violenței, Director	Documente de monitorizare	Consilier școlar, diriginți, prof./învățători de serviciu		Studiu prognostic, Gradul de diminuare a abandonului școlar și a ratei absenteismului	Monitorizare a activității, activități tematice

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTEI

- Legea Educației Naționale stipulează ca finalitate principală a educației și formării profesionale a elevilor formarea și dezvoltarea competențelor acestora, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
- Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare, precum și pentru activitățile educative, trebuie realizate având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
- Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, respectiv dezvoltarea unor personalități armonioase, autonome și creative.
- În școală există resurse umane și materiale, inclusiv tehnică informațională, care pot fi folosite eficient de cadrele didactice pentru atingerea obiectivelor.
- Creșterea calității educației oferite de școală este o prioritate asumată de toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

REZULTATE AȘTEPTATE

- Cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare, precum și pentru activități educative, asigurând condiții optime de studiu și siguranță.
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut; interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii este mai mare.
- Obținerea de rezultate bune la Evaluarea Națională.
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților privind ambientul școlii și condițiile de siguranță, măsurat prin participarea activă și implicarea copiilor.
- Fluxul activităților desfășurate în școală, în domeniul vizat, este îmbunătățit și organizat eficient.

PROCESUL DE EVALUARE

Implementarea și evaluarea țintei va fi asigurată de echipa managerială și de echipa de realizare (actualizare PDI) prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back și actualizare.
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale:
 - Consiliului de Administrație
 - Consiliului Profesorat
 - Comisiei de combatere a violenței în școli
- Prezentarea rapoartelor semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și Consiliului de Administrație.
- Revizuire periodică a planurilor și implementarea corecțiilor necesare.

ACTIVITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- Elaborarea și aplicarea procedurilor de monitorizare a țintei propuse.
- Discuții cu cadrele didactice și elevii privind schimbările care au avut loc în procesul de prevenire și combatere a violenței în școală.
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale.
- Comunicarea acțiunilor corective prin raportare la rezultatele obținute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingere a țintei propuse.
- Stabilirea impactului asupra comunității și identificarea bunelor practici ce pot fi diseminate.